

## HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM CỤ THỂ

### Chủ đề 1 CHÀO NĂM HỌC MỚI

#### MỤC TIÊU CHUNG

- Làm quen được với bạn mới;
- Nhận biết và thực hiện được những việc nên làm vào giờ học, giờ chơi.

#### TUẦN 1



#### LỄ KHAI GIẢNG

##### I MỤC TIÊU

*HS có khả năng:*

- Nhận biết được ngày khai giảng là ngày đầu tiên của năm học;
- Tự tin tham gia lễ khai giảng và cảm thấy vui, hạnh phúc khi được thầy cô và các anh chị chào đón;
- Biết yêu trường, yêu lớp;
- Rèn luyện kĩ năng hợp tác trong hoạt động; tính tự chủ, tự tin, tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỉ luật, biết lắng nghe.

##### II CHUẨN BỊ

###### a) Đối với nhà trường

- Hệ thống âm thanh phục vụ hoạt động;
- Quốc kì, hoa, cờ cắm tay, cờ đuôi nheo, ảnh Bác Hồ, trống nghi thức;
- Giấy mời đại biểu;
- Thành lập Ban Tổ chức ngày lễ khai giảng: ban chi uỷ, BGH và trưởng các đoàn thể;

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Tổ chức, triển khai hoạt động;
- Kịch bản chương trình lễ khai giảng.

#### **b) Đối với GV**

- *TPT*: Thành lập đội nghi lễ: đội trống, đội cờ và tập duyệt các bài trống nghi thức theo quy định của Đội Thiếu niên Tiên phong Hồ Chí Minh;
- *GV Tổ Âm nhạc*: Chuẩn bị nhạc đón chào HS lớp 1 và chương trình văn nghệ chào mừng: ba hoặc bốn tiết mục (tùy theo yêu cầu của trường), khuyến khích có tiết mục văn nghệ của lớp 1;
- *GV Tổ Thể dục*: Cùng TPT, chi đoàn GV tổ chức phần hội;
- *GV Tổ Mĩ thuật*: Trang trí khánh tiết (phòng, quang cảnh chung ngày khai giảng);
- *GVCN*: Nhắc nhở, đôn đốc lớp chuẩn bị tinh thần, trang phục, cờ hoa cho khai giảng.

#### **c) Đối với HS**

Mặc đồng phục, đội viên đeo khăn quàng đỏ. HS lớp 1 chuẩn bị cờ, hoa theo quy định của trường. Đội nghi thức chuẩn bị quần áo theo quy định của Đội.

### **III GỢI Ý TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG**

#### **Hoạt động 1 LỄ ĐÓN HS LỚP 1 (HS LỚP 1 ĐI VÀO TRONG TIẾNG NHẠC)**

- HS lớp 1 được tập trung ở địa điểm thuận lợi cho việc di chuyển, tự tin, tay cầm cờ hoa, đi theo thứ tự, GVCN dắt tay HS đứng đầu, tiếp theo các anh chị lớp trên dắt tay các em đi theo nền nhạc. Khi người dẫn chương trình giới thiệu tên lớp, tên cô giáo chủ nhiệm, GVCN cùng các anh chị dẫn các em tiến vào sân, qua lễ đài HS vẫy cờ hoa, rồi về vị trí ngồi dự lễ khai giảng;
- HS toàn trường vỗ tay, múa hát theo nhạc để đón chào các em cho đến khi lớp cuối cùng ngồi vào vị trí.

#### **Hoạt động 2 PHẤN LỄ**

- Chào cờ, hát Quốc ca, Đội ca, hô đáp khẩu hiệu Đội.
- Tuyên bố lí do.
- Giới thiệu đại biểu tham dự.
- Dẫn chương trình mời đại diện cán bộ địa phương (hoặc nhà trường) lên đọc thư của lãnh đạo Nhà nước, của Bộ, Ban, Ngành,... gửi GV và HS nhân ngày khai trường.
- Hiệu trưởng nhà trường tuyên bố khai giảng và đánh trống khai trường.
- Sau trống khai trường, đại diện GV và HS hưởng ứng thi đua năm học mới:

- + Đại diện GV hưởng ứng thi đua.
- + Đại diện HS lớp 1 chia sẻ cảm xúc khi được vào lớp 1 và lời hứa chăm ngoan, học giỏi, vâng lời ông bà, cha mẹ, thầy, cô giáo, anh chị phụ trách.

### Hoạt động 3 PHẢN HỒI

- Văn nghệ chào mừng. Toàn trường hưởng ứng, động viên, vỗ tay khích lệ các HS biểu diễn văn nghệ.
- Tổ chức trò chơi, múa hát tập thể, dân vũ,...

### Hoạt động 4 BẾ MẠC LỄ KHAI GIẢNG

- Đại diện BGH nói lời cảm ơn các đại biểu đã về dự và tuyên bố bế mạc.
  - GV phụ trách cùng lớp trực tuần làm nhiệm vụ sau khai giảng.
  - HS vào lớp hoặc nghỉ theo sự điều khiển của GV
- **Lưu ý:** Chương trình văn nghệ có thể diễn ra ngay đầu buổi lễ, sau tiếng trống khai trường hoặc cuối chương trình. Tùy theo tình hình thực tế của trường, có thể cho HS diễu hành rước cờ Tổ quốc, ảnh Bác Hồ,... tặng quà cho HS có hoàn cảnh khó khăn. Chương trình khai giảng đảm bảo ngắn gọn, ý nghĩa, tạo không khí vui tươi cho HS.

### DÁNH GIÁ

GV nhận xét chung về tinh thần, thái độ, kỉ luật tham gia hoạt động, khen ngợi các lớp, các nhóm HS tham gia tích cực.



## Bài 1: LÀM QUEN VỚI BẠN MỚI

### I MỤC TIÊU

HS có khả năng:

- Biết cách bắt chuyện với bạn mới gặp;
- Biết giới thiệu về bản thân;
- Tự tin, cởi mở trong giao tiếp với bạn mới ở trường và nơi ở;
- Rèn luyện kĩ năng lắng nghe và kĩ năng diễn đạt suy nghĩ;
- Hình thành phẩm chất nhân ái, trung thực.

### II CHUẨN BỊ

a) **Đối với GV:** Băng/ đĩa bài hát: *Chào người bạn mới đến* (sáng tác: Lương Bằng Vinh), *Tim bạn thân* (sáng tác: Việt Anh), *Con chim vành khuyên* (sáng tác: Hoàng Vân).

b) **Đối với HS:** Nhớ lại những điều đã biết cần nói, cần làm khi gặp bạn mới.

### III GỢI Ý TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG

#### Khởi động:

- GV tổ chức cho HS nghe hoặc hát các bài hát sau: *Chào người bạn mới đến, Tìm bạn thân, Con chim vành khuyên.*
- GV nêu câu hỏi: Khi gặp những người bạn mới, chúng ta nên làm gì?

### KHÁM PHÁ – KẾT NỐI

#### Hoạt động 1 TÌM HIỂU CÁCH LÀM QUEN VỚI BẠN MỚI

- GV nêu câu hỏi: *Khi gặp các bạn mới trong lớp, trong trường em đã làm quen với các bạn như thế nào?*
- HS trả lời.
- GV yêu cầu HS xem lần lượt từng tranh 1, 2, 3 trong SGK và yêu cầu HS trả lời xem trong tranh 2 (*bạn sẽ nói gì khi giới thiệu về bản thân*) và tranh 3 (*khi hỏi thông tin về bạn*).
- Dựa vào ý kiến của HS, GV bổ sung và điều chỉnh nội dung giao tiếp tương ứng với từng tranh và kết nối để các em biết được nội dung các bước làm quen.
- GV yêu cầu một số HS nhắc lại:
  - + Cách bắt chuyện với bạn mới gặp: nói lời chào với nụ cười thân thiện.
  - + Giới thiệu về bản thân với bạn gồm những thông tin về: tên, lớp, trường, sở thích của bản thân,... có thể thêm tên cô giáo, địa chỉ nhà,...
  - + Tìm hiểu thông tin về bạn: tên bạn, tuổi, trường, lớp, tên cô giáo, địa chỉ nhà, sở thích của bạn,...
- GV chốt lại: Khi làm quen với bạn mới cần theo các bước:
  - 1/ Chào hỏi
  - 2/ Giới thiệu bản thân
  - 3/ Hỏi về bạn.

### THỰC HÀNH

#### Hoạt động 2 SẴM VAI THỰC HÀNH LÀM QUEN VỚI BẠN MỚI

- GV yêu cầu HS quan sát tranh 1, 2 trong SGK để nhận diện nơi hai bạn làm quen.
- GV yêu cầu HS cùng bạn bên cạnh mỗi người sắm vai làm quen với bạn mới trong một tình huống theo các bước đã học ở hoạt động 1 (*có thể mở rộng nội dung giao tiếp ở từng bước*).
  - + Nói lời chào với bạn
  - + Giới thiệu về bản thân mình
  - + Hỏi thông tin về bạn.
- GV quan sát xem cặp nào làm tốt và mời một số cặp lên sắm vai trước lớp.
- GV yêu cầu HS lưu ý: tên của mỗi bạn đều có ý nghĩa và yêu cầu HS tìm hiểu ý nghĩa tên và ghi nhớ tên của bạn.

- Yêu cầu HS quan sát, lắng nghe để nhận xét.
- GV nhận xét và khen ngợi các bạn đã sắm vai tốt.

## VẬN DỤNG

### Hoạt động 3 LÀM QUEN VỚI BẠN EM GẶP VÀ Ở NƠI EM SỐNG

- GV yêu cầu HS xung phong sắm vai thể hiện tình huống 1 hoặc tất cả 3 tình huống (tùy thuộc thời gian).
- Yêu cầu HS quan sát, lắng nghe để nhận xét.
- GV nhận xét và khen ngợi các bạn đã biết sắm vai.
- GV yêu cầu HS về nhà tiếp tục vận dụng các bước làm quen để làm quen với những bạn hoặc người em mới gặp.

#### Tổng kết:

- GV yêu cầu HS chia sẻ những điều thu hoạch/ học được/ rút ra được bài học kinh nghiệm sau khi tham gia các hoạt động.
- GV đưa ra thông điệp và yêu cầu HS nhắc lại để ghi nhớ: *Khi gặp bạn mới, hãy nói lời chào bạn cùng với nụ cười thân thiện, giới thiệu về bản thân, sau đó hỏi tên, tuổi, lớp, trường hoặc địa chỉ nhà, sở thích của bạn,...; Cần nhớ tên và sở thích của bạn.*



#### I - Sơ kết tuần và thảo luận kế hoạch tuần sau

GV thực hiện kết hợp hướng dẫn cán bộ lớp, tổ trưởng để các em dẫn thực hiện.

#### II - Sinh hoạt theo chủ đề “Kể về những người bạn em đã làm quen”

- GV yêu cầu HS xung phong kể xem đã làm quen được với bao nhiêu bạn và những thông tin cụ thể về từng người mà mình đã làm quen.
- GV yêu cầu các bạn lắng nghe và có thể hỏi lại.
- GV khích lệ các bạn nhút nhát, chưa tự tin tham gia chia sẻ.
- GV khen ngợi các em đã vận dụng tốt kĩ năng làm quen với bạn mới.

## ĐÁNH GIÁ

#### a) Cá nhân tự đánh giá

GV hướng dẫn HS tự đánh giá theo các mức độ dưới đây:

- Tốt: Thực hiện được thường xuyên tất cả các yêu cầu sau:
  - + Chủ động chào hỏi các bạn mới gặp.
  - + Tự giới thiệu được bản thân.

- + Hỏi được thông tin về bạn.
- + Tự tin khi nói chuyện với bạn.
- *Đạt*: Thực hiện được các yêu cầu trên nhưng chưa thường xuyên.
- *Cần cố gắng*: Chưa thực hiện được đầy đủ các yêu cầu trên, chưa thể hiện rõ, chưa thường xuyên.

**b) Đánh giá theo tổ/ nhóm**

GV hướng dẫn tổ trưởng/ nhóm trưởng điều hành để các thành viên trong tổ/ nhóm đánh giá lẫn nhau về các nội dung sau:

- Có sáng tạo trong khi thực hành hay không;
- Có kết hợp được thái độ thân thiện, cởi mở và lời nói phù hợp khi thực hành làm quen với bạn hay không;
- Thái độ tham gia hoạt động có tích cực, tự giác, hợp tác, trách nhiệm,... hay không.

**c) Đánh giá chung của GV**

GV dựa vào quan sát, tự đánh giá của từng cá nhân và đánh giá của các tổ/ nhóm để đưa ra nhận xét, đánh giá chung.