

BẢN TIN

(1 tiết)

I – MỤC TIÊU CẦN ĐẠT

Giúp HS :

- Nắm được một số hiểu biết chung về bản tin như : khái niệm, phân loại, yêu cầu và cấu trúc một bản tin,...
- Biết phân tích, nhận diện và đánh giá một bản tin.

II – NHỮNG ĐIỂM CẦN LƯU Ý

1. Về nội dung

Tin là một thể loại thuộc lĩnh vực báo chí. Do tính chất và nhiệm vụ của tin nhằm truyền đạt, phản ánh về một sự kiện mới mẻ đang được dư luận xã hội quan tâm, vì thế tin tức có vai trò hết sức quan trọng trong cuộc sống hàng ngày. Tin được chuyển đến người đọc hiện nay bằng rất nhiều con đường, nhưng chủ yếu là qua các phương tiện thông tin đại chúng : báo chí, đài phát thanh và truyền hình, in-tơ-nét,... Có thể nói, tin tức không có gì xa lạ đối với HS. Tuy nhiên, hiểu cho đúng thế nào là một bản tin, có những loại tin nào, cấu trúc của một bản tin ra sao, thế nào là một bản tin hay, có chất lượng và bước đầu biết cách viết một bản tin cho đúng quy cách,... thì không phải HS nào cũng nắm vững. Bài học này nhằm giới thiệu những nội dung cơ bản vừa nêu.

2. Về phương pháp

Nội dung và yêu cầu dạy tiết học này chủ yếu giúp HS có được một số hiểu biết chung về bản tin, vì thế không nên đi sâu vào lí thuyết tin tức, báo chí mà chủ yếu là thông qua thực hành phân tích bản tin để từ đó nắm được các điểm cần chú ý về bản tin.

Do khuôn khổ của SGK, người viết không nêu được nhiều loại bản tin, vì thế khi dạy bài này, GV cần sưu tầm thêm nhiều bản tin khác nhau, có thể đem các tờ báo quen thuộc hàng ngày có đăng tải nhiều tin tức khác nhau để HS trực tiếp làm quen và khảo sát.

III – TIẾN TRÌNH TỔ CHỨC DẠY HỌC

1. Phần mở đầu

GV giới thiệu cho HS thấy tầm quan trọng của bản tin trong cuộc sống hàng ngày. Từ đó nêu khái quát mục đích và các nội dung sẽ học trong bài.

2. Phần nội dung chính

a) GV lần lượt yêu cầu HS tìm hiểu một số hiểu biết chung về bản tin theo các nội dung lớn đã nêu trong SGK :

- Khái niệm và tầm quan trọng của bản tin ;
- Các loại bản tin và yêu cầu của mỗi loại bản tin ;
- Cấu trúc một bản tin.

Khi dạy, GV chủ yếu để HS đọc và tự tìm ra các nội dung vừa nêu theo một số câu hỏi, chẳng hạn : Anh (chị) hiểu thế nào là tin và cho một ví dụ cụ thể. Theo anh (chị), nếu không có tin tức thì cuộc sống con người sẽ thiếu đi những gì ? (Từ đó nêu lên tầm quan trọng của tin tức). Có những loại tin nào ? Đặc điểm hình thức và yêu cầu về nội dung của mỗi loại tin ? Một bản tin thường cấu trúc như thế nào ?...

b) Thực hành luyện tập phân tích đặc điểm của bản tin để nắm vững hơn phần lí thuyết vừa nêu ở mục a.

Trong SGK, ở Bài tập 1 đã nêu lên hai bản tin khác nhau về hình thức (độ dài, có và không có tiêu đề) để HS phân tích và nhận biết được hai loại : tin vẫn và tin thường, tin có tiêu đề và tin không có tiêu đề.

Bài tập 2. Để HS nắm được cấu trúc của một bản tin, SGK đã đưa ra một bản tin trong đó đảo lộn trật tự nội dung của các phần. HS phải đọc kĩ và sắp xếp lại cấu trúc bản tin ấy sao cho hợp lí nhất. GV cần yêu cầu HS giải thích lí do vì sao cần cấu trúc lại và vì sao lại cấu trúc lại như thế ?

3. Phần củng cố

– Tuy bài học không nêu lên mục cách viết một bản tin, nhưng thông qua các nội dung vừa trình bày trên, GV lưu ý HS về cách viết một tin (xác định tình huống viết tin, loại tin, cấu trúc bản tin,...).

– Nêu yêu cầu cho tiết học sau : xem trước bài học đã nêu trong SGK để chuẩn bị thực hành viết một bản tin.

IV – TÀI LIỆU THAM KHẢO

– Nhiều tác giả, *Giáo trình nghiệp vụ báo chí*, tập II, Khoa Báo chí, Trường Tuyên huấn Trung ương, H., 1978.

– T. J. Gioóc và B. Sumanta, *Cách viết tin*, Thông tấn xã Việt Nam, H., 1987.

– Nhiều tác giả, *Thể loại báo chí*, NXB Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh, 2005.